



1.4. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутрисадовского контроля реализации ООП ДО;
- является базой для подготовки отчета о самообследовании;
- строится с учетом показателей независимой оценки качества образования (НОКО).

## **2. Направления ВСОКО**

2.1. Направления ВСОКО соответствуют требованиям ФГОС ДО, а также федеральным требованиям к содержанию отчета о самообследовании. Оценке подлежат:

- условия реализации ООП ДО;
- образовательная деятельность ДОО;
- динамика индивидуального развития воспитанников;
- результаты освоения ООП ДОО;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

2.2. Направления ВСОКО определяют состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, сроки и периодичность оценочных процедур.

2.3. В части условий реализации образовательных программ проводится оценка:

- кадрового обеспечения образовательной деятельности;
- программно-методического обеспечения образовательной деятельности;
- психолого-педагогического обеспечения образовательной деятельности;
- материально-технической базы ДОО;
- развивающей предметно-пространственной среды (РППС);
- финансово-экономических условий.

2.4. В части содержания дошкольного образования проводится оценка соответствия ООП ДО требованиям ФГОС, включая:

- соответствие структуры ООП ДО;
- соответствие содержания ООП ДО;
- наличие части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений;
- наличие документов, подтверждающих изучение и учет потребностей участников образовательных отношений;
- наличие и эффективность функционирования системы планирования и контроля образовательной деятельности.

2.5. В части оценки результатов освоения ООП ДОО проводится анализ динамики индивидуального развития воспитанников, осуществляется ежегодный (в начале и конце учебного года) контроль и учет достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО, анализируется удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

2.5.1. Итоги оценки динамики индивидуального развития воспитанников не подлежат публичному представлению. Информация по итогам оценки является конфиденциальной. В отдельных случаях по устному согласованию со старшим воспитателем информацию используют воспитатели групп для проведения разъяснительно-просветительской работы с родителями.

2.5.2. Оценка динамики индивидуального развития воспитанников ведется с целью своевременного выявления проблем в их развитии и оказания адресной психолого-педагогической помощи и последующего анализа эффективности педагогических действий.

2.6. В части удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуется систематическое анкетирование родителей. Показатель уровня удовлетворенности родителей используется как дополнительный совокупный критерий качества дошкольного образования, отражающий качество условий, качество программно-методического и педагогического обеспечения образовательной деятельности.

## **3. Организация функционирования ВСОКО**

3.1. Функционирование ВСОКО организует заведующий с учетом направлений, обозначенных в разделе 2 настоящего положения.

3.2. Оценка условий проводится:

- на этапе разработки и утверждения ООП ДО;

- в рамках мероприятий внутрисадовского контроля;
  - ежегодно в конце учебного года с целью анализа развития условий.
- 3.3. Оценку условий проводит заведующий.
- 3.4. К оценке условий привлекается заведующий хозяйством с целью согласования результатов оценки с показателями выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности.
- 3.5. Оценку соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО проводит заместитель заведующего по методической работе.
- 3.6. Результаты оценки соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО анализирует заведующий и готовит справку о соответствии, которая выносится на обсуждение педагогического совета.
- 3.7. Оценка соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО проводится на этапе разработки и утверждения ООП ДО.
- 3.8. Оценку достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО проводят воспитатели. Метод оценки – встроенное педагогическое наблюдение.
- 3.9. Оценка достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО проводится дважды в год: в последнюю неделю сентября и последнюю неделю апреля.
- 3.10. По итогам оценки заместитель заведующего по методической работе готовит сводную информацию о динамике индивидуального развития воспитанников за прошедший учебный год.
- 3.11. Оценку удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуют воспитатели в последнюю неделю апреля. Воспитатели:
- раздают родителям воспитанников для заполнения анкеты (приложение 5);
  - собирают заполненные анкеты;
  - обобщают результаты анкетирования и предоставляют старшему воспитателю сводную информацию по группе.
- 3.12. Осуществление процедур ВСОКО лицами, обозначенными в пунктах 3.1–3.11 настоящего положения, проводится с учетом их должностных инструкций и в соответствии с трудовыми договорами.

#### **4. Инструменты ВСОКО**

- 4.1. Инструментами ВСОКО выступают:
- оперативный контроль;
  - тематический контроль;
  - итоговый контроль;
  - мониторинги.

#### **5. Документация ВСОКО**

- 5.1. Документацию ВСОКО составляют:
- настоящее положение;
- 5.2. Копии настоящего положения размещаются на сайте МБДОУ № 26 г. Углегоркска в составе материалов отчета о самообследовании.

#### **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящее положение подлежит согласованию с педагогическим советом.
- 6.2. В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.
- 6.3. Изменения и дополнения вносятся на основе решения педагогического совета.
- 6.4. Изменения и дополнения в настоящее положение не влекут изменений и дополнений в ООП ДО.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575798

Владелец Масленникова Ольга Владимировна

Действителен с 01.03.2022 по 01.03.2023